

# PAMELA CRISTINA

E-Mail : pamelaveterinaria@outlook.com

## FREIRE GARCIA

---

### *Dados Pessoais*

Data de Nascimento : 16/07/2024  
País: Brasil  
Estado: Paraná  
Cidade: Curitiba  
Telefone: (41) 98719-387  
Celular: (41) 98719-3872  
email: pamelaveterinaria@outlook.com

---

### *Formação Acadêmica*

Profissão: Médico Veterinário  
Grau Formação: Especialização/MBA  
Instituição: SENAC  
Estado: Paraná  
Conclusão: 01/2015

---

### *Objetivos*

Objetivos: Atuar como Responsável Técnica

Área(s) de Interesse:

Responsabilidade técnica em laticínios

Responsabilidade técnica em frigorífico

Responsabilidade técnica em indústria de medicamentos

---

Pretenção Salarial: 3500

Resumo Profissional: Atuante em indústrias de laticínios, peixarias, supermercados, aviários.

---

### *Histórico Profissional*

Empresa: Industria de laticínios

Início (mês/ano): 01/2019

Término (mês/ano): 03/2021

Cargo: Responsavel técnica

Descrição: : Responsável por elaborar e ministrar treinamentos obrigatórios aos colaboradores de acordo com legislações do SIP/POA, ANVISA, coleta e análise de resultados de amostras de água, alimentos e superfícies de contato para envio ao laboratório externo.

---

Empresa: industria de pescados

Início (mês/ano): 01/2021

Término (mês/ano): 11/2021

Cargo: Responsável técnica

Descrição: Responsável por elaborar e ministrar treinamentos obrigatórios aos colaboradores de acordo com as exigências da vigilância sanitária, coleta e análise de resultados de amostras de água, alimentos e superfícies de contato para envio ao laboratório exte

---

Empresa: Mercado Gourmet

Início (mês/ano): 01/2019

Término (mês/ano): 11/2021

Cargo: Responsavel técnica

Descrição: Responsável por elaborar e ministrar treinamentos obrigatórios aos colaboradores de acordo com as exigências da vigilância sanitária, coleta e análise de resultados de amostras de água, alimentos e superfícies de contato para envio ao laboratório exter

---

*Informações  
Complementares*

Realizo visitas semanais com elaboração de relatório diário das "não conformidades "com as possíveis ações de melhoria. Check-list é repassado mensal para acompanhamento geral do estabelecimento. Reunião mensal é realizada com a diretoria. Possuo MEI. Atendo várias empresas.

---