

# DANIELA

FERNANDES

E-Mail : danielaof.07@gmail.com

---

## *Dados Pessoais*

Data de Nascimento : 21/12/2024

País: Brasil

Estado: Minas Gerais

Cidade: Belo Horizonte

Telefone: (31) 99567-421

Celular: (31) 99567-4216

email: danielaof.07@gmail.com

---

## *Formação Acadêmica*

Profissão: Médico Veterinário

Grau Formação: Formação superior completa

Instituição: Newton Paiva

Estado: Minas Gerais

Conclusão: 12/2021

---

## *Objetivos*

Objetivos: - Exercer minha profissão, atendendo às necessidades da empresa, obter novos conhecimentos para crescimento profissional e difundi-los.

Área(s) de Interesse:

Inspeção em laticínios

Responsável técnico em defesa sanitária animal

Responsável técnico tosa e banho que usa medicamentos veterinários

---

Pretenção Salarial: 3,000

Resumo Profissional: Profissional graduada na área de Medicina Veterinária, durante a graduação sempre ativa e participativa nos projetos educacionais, participantes e integrante na elaboração de palestras e cursos, experiência em atendimento clínico, representação comercial

---

## *Histórico Profissional*

Empresa: Hospital Veterinário Buritis

Início (mês/ano): 07/2021

Término (mês/ano): 02/2022

Cargo: Médica veterinária responsável pela internação.

Descrição: Monitoramento e acompanhamento de animais internos, indicando a melhor conduta terapêutica, receitando e evoluindo pacientes.

---

Empresa: Outlet casa & jardim

Início (mês/ano): 03/2022

Término (mês/ano): 02/2024

Cargo: Auxiliar administrativo

Descrição: Ajudante de RH, atuando diretamente com emissões de notas, cadastro de produtos no sistema, e todo o suporte no setor administrativo operacional.

---

Empresa: Distribuidora Zip Zap

Início (mês/ano): 03/2024

Término (mês/ano): 12/2024

Cargo: Representante comercial.

Descrição: Atendimento online à empresas do ramo veterinário, atuando como representante comercial de produtos para banho e tosa.

---

*Informações  
Complementares*

Boa fluência verbal e escrita; Desenvoltura nos trabalhos em equipe; Habilidade no relacionamento com pessoas, o que se constitui em um facilitador nas tratativas sociais; Capacidade de assumir responsabilidades com ética e compromisso, gerando ações positivas; Pacote office - CNI; Empreendedorismo e inovação - Fundação Bradesco; Estratégia de Negócios - Fundação Bradesco; Análise de Balanços - Fundação Bradesco; Introdução à Administração - Fundação Bradesco.

---